

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ДЕТЕЙ «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ИМ.ИВАНОВА В.Ф.ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации Муниципального
бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
детей «Детско-юношеская спортивная
школа им.Иванова В.Ф.Первомайского
района Республики Крым»

«1» 12 2024 г. 12 24 г.
О.С.Федат

МП



УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора Муниципального
бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детско-юношеская спортивная школа
им.Иванова В.Ф.Первомайского района
Республики Крым»

«1» 12 2024 г. 12 24 г.
А.С.Халитова

Приказ №

от «1» 12 2024 г.

МП



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

МБОУ ДОД «ДЮСШ им.Иванова В.Ф»

пгт. Первомайское

Статья 1. Общие положения

1. Попечительский совет создается в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей (далее Попечительский совет) в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» является формой самоуправления учреждения дополнительного образования. Порядок выборов и компетенция Попечительского совета определяются Уставом учреждения.
2. Попечительский совет является постоянно действующим на общественных началах органом, создаваемым для содействия учреждению в решении задач, предусмотренных его уставом, укрепления материальной базы и повышения качества оказываемых услуг.
3. Попечительский совет действует в интересах учреждения на принципах добровольности, коллегиальности, самоуправления, гласности и равноправия своих членов.
4. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно распорядительную деятельность администрации учреждения. Решения Попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.
5. В состав Попечительского совета могут входить представители государственных и муниципальных органов, организаций и учреждений различных форм собственности, физические лица.
6. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

Статья 2. Задачи и функции Попечительского совета

Попечительский совет:

- 1) Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения, совершенствованию материально-технической базы учреждения, благоустройству его помещений и территорий;
Оказывает поддержку инновационной и научно-исследовательской деятельности учреждения;
- 2) Содействует организации и улучшению условий труда работников учреждения;
- 3) Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий учреждения;
- 4) Осуществляет разработку предложений по привлечению дополнительных интеллектуальных ресурсов;
- 5) Рассматривает другие вопросы, отнесённые к компетенции Попечительского совета уставом учреждения.

Статья 3. Права Попечительского совета

1. Для осуществления возложенных на него задач и функций Попечительский совет имеет право:

- а) вносить предложения по совершенствованию деятельности учреждения, в том числе внедрению в практику передового опыта работы, укреплению кадрового состава и развитию его материально-технической базы;
- б) принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а так же выступать в средствах массовой информации по вопросам деятельности учреждения;
- в) получать от учреждения документы и информацию, необходимые для осуществления задач и функций Попечительского совета;
- г) в положение о Попечительском совете учреждения могут быть предусмотрены иные права Попечительского совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а так же уставу учреждения.

Статья 4. Порядок формирования и состав Попечительского совета

1. Порядок создания, порядок организации и прекращения деятельности, количественный состав и срок полномочий Попечительского совета устанавливаются Положением о Попечительском совете учреждения. Положение о Попечительском совете при учреждении утверждается приказом руководителя учреждения.

2. При учреждении может быть создан один Попечительский совет.

3. В составе Попечительского совета должно быть не менее трёх членов.

4. Попечительский совет учреждения состоит из председателя и членов Попечительского совета.

5. Председатель Попечительского совета избирается из числа членов Попечительского совета на заседании Попечительского совета на срок и в порядке, предусмотренном Положением о Попечительском совете учреждения. Председатель Попечительского совета:

- а) руководит деятельностью Попечительского совета;
- б) представляет на утверждение Попечительскому совету план работы Попечительского совета;
- в) формирует повестку дня заседания Попечительского совета;
- г) обеспечивает выполнение решений Попечительского совета;
- д) представляет Попечительский совет в органах государственной власти, в органах местного самоуправления, общественных и иных организациях;
- е) организует взаимодействие Попечительского совета с юридическими лицами, администрацией учреждения;
- ж) решает иные вопросы в соответствии со своими полномочиями,

предусмотренными положениями о Попечительском совете учреждения.

6. Председателем Попечительского совета не может быть выбрано лицо, работающее в данном учреждении.

7. По представлению председателя Попечительского совета на срок и в порядке, предусмотренными положениями о Попечительском совете учреждения, из числа членов Попечительского совета могут быть выбраны заместитель председателя, секретарь Попечительского совета.

8. Члены Попечительского совета имеют право:

а) вносить предложения по повестке дня заседаний Попечительского совета;
б) участвовать в обсуждении вопросов, предусмотренных повесткой и подготовке решений Попечительского совета;
в) информировать Попечительский совет о направлениях своей деятельности;

г) решать иные вопросы в соответствии с законодательством и поручениями председателя Попечительского совета.

9. Члены Попечительского совета обязаны:

а) присутствовать на заседаниях Попечительского совета;
б) выполнять решения Попечительского совета;
в) содействовать совершенствованию деятельности и развитию учреждения.

Статья 5. Порядок работы Попечительского совета

1. Заседания Попечительского совета созываются председателем Попечительского совета по утверждённому плану или по письменному требованию не менее одной трети от общего количества членов Попечительского совета.

2. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости.

3. Заседания Попечительского совета ведёт его председатель, а при его отсутствии заместитель председателя или по его поручению один из членов Попечительского совета.

4. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нём присутствуют более половины членов Попечительского совета. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от числа членов Попечительского совета, присутствующих на заседании. На каждом заседании Попечительского совета ведётся протокол.

5. В заседаниях Попечительского совета по согласованию с его председателем имеют право принимать участие отдельные граждане и представители организаций и учреждений.

Статья 6. Учёт и расходование привлечённых финансовых средств

1. Финансовые средства, привлечённые Попечительским советом,

аккумулируются на лицевом счёте для учёта операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, учреждения открываемом учреждением в соответствии с порядком, утверждёнными Администрацией поселка (далее - лицевой счёт).

2. Распоряжение лицевым счетом осуществляет руководитель учреждения в соответствии с решениями Попечительского совета о расходовании привлечённых финансовых средств.

3. Расходование финансовых средств, поступивших на лицевой счёт, подтверждается соответствующими договорами и сметами.

4. Руководитель учреждения ежеквартально представляет информацию о поступлении и расходовании привлеченных финансовых средств Попечительскому совету.

Статья 7. Заключительные положения

7.1. Попечительский совет прекращает свою работу по совместному решению лиц, принявших ранее решение о его создании, с информированием в семидневный срок учредителя Учреждения.

7.2. После прекращения работы Попечительского совета документы и протоколы его работы хранятся в архиве Учреждения.